



Link: <http://www.computerwoche.de/a/print/noimages/2531855>

Tipps für die kurzfristige Bewerbung

Was tun nach der Kündigung?

Datum: 01.02.2013

Autor(en): Karen Funk

URL: <http://www.computerwoche.de/2531855>

Wer unerwartet die Kündigung erhält, hat neben der Schockbewältigung auf einmal auch viel Organisatorisches zu erledigen.

Denn um an einen neuen Job zu kommen, müssen zunächst einmal die teils länger in der Schublade schlummernden Bewerbungsunterlagen auf Vordermann gebracht werden. Zudem gilt es, sich wieder aktiv in den Arbeitsmarkt einzuschalten, Kontakte zu knüpfen und sein Netzwerk zu mobilisieren. Wer sich kurzfristig bewerben muss, dem rät die Personalberaterin Birgit Zimmer-Wagner von **Bewerber Consult**¹, sich ganz gezielt um folgende Punkte zu kümmern:

1. Komplettieren Sie Ihre Unterlagen!

Dazu gehört vor allem eine Kurzbeschreibung Ihres letzten Jobs. Der **Lebenslauf**² muss aktualisiert und das berufliche Profil überarbeitet werden. Vergessen Sie auch nicht, ein neues **Bewerbungsfoto**³ anfertigen zu lassen, vor allem wenn das alte bereits mehrere Jahre alt ist.

Aufwändig in der Beschaffung, aber wichtig: Komplettieren Sie Ihre **Arbeitszeugnisse**⁴ und besorgen sich Referenzen. Dazu sprechen Sie am besten wichtige Kontakte aus Ihrer aktuellen/letzten Anstellung an.

2. Nicht wegducken!

Gehen Sie aktiv mit der neuen (Kündigungs-)Situation um, das heißt: Verhandeln Sie den Aufhebungsvertrag aktiv, binden Sie externe Partner mit ein und aktivieren Sie Ihr Netzwerk!

[Hinweis auf Bildergalerie: **Nach der Kündigung**]^{gal1}

3. Think positive!

Wichtig für Ihre Motivation ist es, eine positive persönliche Perspektive zu entwickeln, damit es mit einem neuen Job klappt. Erstellen Sie eine Jobbilanz, überlegen Sie alternative Beschäftigungsfelder oder komplett neue Perspektiven wie etwa **Freiberuflichkeit**⁵, einen Branchenwechsel oder Standortwechsel.

4. Wünsche und Grenzen

Legen Sie Ihre persönlichen Wünsche, aber auch Ihre Schmerzgrenze für den neuen Job fest, vor allem in punkto **Gehalt**⁶, Mobilität, Arbeitsbelastung, Ausgestaltung des Jobs (Stichwort: Familie und Partner beziehungsweise **Work-Life-Balance**⁷).

5. Melden Sie sich!

Melden Sie sich rechtzeitig „arbeitslos/Arbeit suchend“. Recherchieren Sie Weiterbildungen (Stichwort „Bildungsgutschein“ etwa bei **www.kursnet.de**⁸) und verhandeln Sie aktiv mit Arbeitsvermittlern. Akademiker können zudem mit dem „Team akademische Berufe“ der Bundesanstalt für Arbeit Kontakt aufnehmen.

6. Jobmarkt anvisieren

Auf der Suche nach dem neuen Job, tragen Sie sich in Jobbörsen ein und beachten Sie auch den so genannten **verdeckten Stellenmarkt**⁹ (Stellen, die zwar vakant, aber offiziell nicht ausgeschrieben sind). Nutzen Sie Ihr privates Netzwerk, bewerben Sie sich initiativ und trauen Sie sich, auch ungewöhnliche Wege einzuschlagen.

7. Next Steps

Erstellen Sie sich einen konkreten persönlichen „to-do“-Plan – am besten, wenn Sie noch in Ihrem alten Job sind. Das strukturiert die Zeit danach, gibt Ihnen die nächsten Schritte vor und kann dabei helfen, das psychische Loch nach dem Jobverlust schneller zu überwinden.

8. Abgang mit Stil

Gestalten Sie Ihre „letzten Wochen“ im alten Job bewusst und bemühen Sie sich um ein verträgliches Auseinandergehen. Dazu gehört, eine korrekte und gute Übergabe Ihrer Aufgaben zu organisieren, keine schlechte Luft am Arbeitsplatz zu verbreiten – auch wenn es schwerfällt. Denn eines ist sicher: Man sieht sich immer zweimal im Leben.

Lesen Sie auch: "**Abgang mit Stil: Knigge für Jobwechsler**"¹⁰.

[Hinweis auf Bildergalerie: **Knigge für Jobwechsler**]^{gal2}

Links im Artikel:

- ¹ <http://www.bewerber-consult.de/>
- ² <http://www.computerwoche.de/schwerpunkt/lebenslauf>
- ³ <http://www.computerwoche.de/schwerpunkt/Bewerbungsfoto>
- ⁴ <http://www.computerwoche.de/schwerpunkt/arbeitszeugnis>
- ⁵ <http://www.computerwoche.de/schwerpunkt/freiberufler>
- ⁶ <http://www.computerwoche.de/schwerpunkt/gehalt>
- ⁷ <http://www.computerwoche.de/schwerpunkt/Work-Life-Balance>
- ⁸ <http://www.kursnet.de/>
- ⁹ <http://www.computerwoche.de/a/jobsuche-auf-dem-verdeckten-stellenmarkt,2501567>
- ¹⁰ <http://www.computerwoche.de/a/knigge-fuer-jobwechsler,2498590>

IDG Business Media GmbH
Alle Rechte vorbehalten. Jegliche Vervielfältigung oder Weiterverbreitung in jedem Medium in Teilen oder als Ganzes bedarf der schriftlichen Zustimmung der IDG Business Media GmbH. DPA-
Texte und Bilder sind urheberrechtlich geschützt und dürfen weder reproduziert noch wiederverwendet oder für gewerbliche Zwecke verwendet werden. Für den Fall, dass in Computerwoche
unzutreffende Informationen veröffentlicht oder in Programmen oder Datenbanken Fehler enthalten sein sollten, kommt eine Haftung nur bei grober Fahrlässigkeit des Verlages oder seiner
Mitarbeiter in Betracht. Die Redaktion übernimmt keine Haftung für unverlangt eingesandte Manuskripte, Fotos und Illustrationen. Für Inhalte externer Seiten, auf die von Computerwoche aus
gelinkt wird, übernimmt die IDG Business Media GmbH keine Verantwortung.